

Compte rendu de la réunion du samedi 21 novembre 2009

Chez Sarah et Nicolas Zannettacci à Limoux

La phrase de l'après midi:

«Si je ne sais pas où je vais, je risque d'arriver ailleurs.»

Présents : 9 personnes

- Alexandrine Gerrer : modulatrice en école d'application (4 classes de maternelle) à Perpignan
- Sylvie Peyronnet: Classe de 23 CE1 à Port-la-Nouvelle
- Thierry Beer : jeune «retraité»
- Nicolas Zannettacci : Z.I.L dans la circonscription de Limoux
- Cathy Lestel classe de 21 CP à Port-La-Nouvelle
- Valérie Cadillac : reprise de congé maladie en janvier à Mouthoumet
- Stéphanie Fontdecaba : 22 élèves en CE1 + Cycle 3 à Duilhac sous Peyrepertuse
- Marylin Gauthier : 23 élèves de MS-GS à Ouveillan
- Olivier Delfieu : 14 élèves de cycle 3 à Tournissan

(Sarah Zannettacci : en poste à Roullens et en congé maternité, qui a fait un rapide passage)

Responsables:

Président de séance: Nicolas

Gardien du temps: Thierry

Scribe: Olivier

Début de séance prévu à 14h, elle débute en fait à 14h15 par le quoi de neuf.

Le Bilan de ce quoi de neuf est l'occasion pour Nicolas de rappeler le fil rouge de nos rencontres pour cette année scolaire:

En quoi ce que je fais dans ma classe peut se réclamer de la pédagogie Freinet ?

Comment puis-je mettre en place dans ma classe les outils de la pédagogie Freinet ?

Cette réunion portera donc sur les articulations qu'il est possible de faire entre les outils que nous demande l'institution et ceux de la pédagogie Freinet.

(Il est demandé que les sujets des réunions à venir soient élaborés durant la réunion, plutôt qu'à la toute fin, quand tout le monde est un peu sec.)

Questions administratives:

Proposées par notre présidente-déléguée départementale, Alexandrine.

- L'envoi des comptes-rendus sur la liste:
 - On ne publie pas le détail du quoi de neuf, juste les questions qu'il soulève lors de son bilan.
 - Le premier envoi par le secrétaire est à destination des présents, au format .doc (Word).Les intéressés pourront apporter leurs modifications en couleurs directement sur le document, et le renvoyer à tous les présents. Et ce durant une semaine.

-Après ce délai, les modifications ne seront plus possibles et le document sera envoyé à toute la liste au format PDF (non modifiable).

- Ouverture de la liste de discussion aux sympathisants ou bien aux seuls adhérents ?

La liste de discussion reste dans son fonctionnement actuel, c'est-à-dire consultable par les adhérents uniquement. Tout-e adhérent-e se constitue une liste d'adresses de sympathisants à qui il/elle transmettra les informations susceptibles de les intéresser.

- Achat de matériel par l'IAEM:

Il y a actuellement 130 euros dans la caisse.

Achat de 5 Jmag + 5 BTJ de l'an dernier pour 30 euros.

Achat de 10 affiches des Rencontres Internationales des Educateurs Freinet pour 10€.

(Possibilité d'acquérir du matériel des éditions Odilon pour revente et constitution d'un stock.)

- Coup de main au groupe Freinet Sud Ouest.

Ils organisent une fédération de stages et cherchent un lieu pour accueillir 200 à 250 personnes.

Nicolas contactera le lycée agricole de Carcassonne.

L'IAEM donnera un coup de main à l'organisation de cette fédération.

- Proposition d'un lieu à Luc sur Aude (Castillou), pour l'AG. (voir fin du CR)
- Mise en place d'une garde d'enfants durant les visites de classes. (à organiser)
- Commencer à réfléchir à un ordre du jour pour l'AG (liste du matériel dans les caisses, refaire un bureau, mise en place d'une bibliothèque coopérative ...)

Bilan des questions administratives: il était prévu 30 minutes, et ça nous a pris presque 1 heure. Il faudra prévoir ce temps la prochaine fois.

PAUSE

C'est la discussion sur le thème:

Comment articulons-nous les outils voulus par l'Institution et les outils de la pédagogie Freinet ?

Tout d'abord un essai de clarification de ces fameux «outils institutionnels». Ce sont ceux demandés lors d'une inspection. C'est-à-dire que certains d'entre eux (comme le cahier journal) n'ont pas toujours un caractère comminatoire.

Nous avons listé: le cahier journal - les progressions - les programmations - les fiches de préparation - l'emploi du temps.

-Nicolas présente un cahier de réussite de cycle 3, inspiré d'un retour du stage des Aresquiers 2008.

C'est un document qu'il remet à chaque élève, qui liste les compétences dans tous les domaines. Ces compétences sont réparties en ceintures (de la jaune à la marron), au sein desquelles l'élève va progresser à son rythme. Le passage d'une ceinture à l'autre est conditionné par une évaluation. Une ceinture à cheval sur 2 niveaux (ex : fin CE2, début CM1, à titre indicatif, car les ceintures tendent aussi à décloisonner ces appellations de niveaux) permet de résoudre le problème des compétences difficiles (poser une division en CE2).

Ce document fait l'objet d'un travail d'appropriation important par les élèves en début d'année, afin

de bien rendre transparents les objectifs à atteindre dans les différents domaines. C'est l'art de prendre du temps pour en gagner.

C'est aussi un document qui sert de livret scolaire.

Ce type d'outil est assez long à construire. Il peut s'appuyer sur du matériel existant dans la classe (manuels, fichiers...) ou bien être entièrement construit sous forme de fiches.

C'est le cas de la démarche PIDAPI mise en place par le groupe de l'ICEM 34.

De plus, pour répondre à la demande institutionnelle, ces outils demandent à être modifiés lors des changements de programmes.

-Stéphanie nous fait part de ses lectures des Cahiers Pédagogiques, sur le thème «enseigner par compétences», ainsi que de son retour de stage du CRAP. Elle met en avant que la ceinture est une hiérarchisation des difficultés des compétences et qu'il existe des solutions à la difficulté de gestion (cf les travaux de Clisthène, collègue expérimental). Ce sont des outils d'évaluation tant pour l'enseignant-e que pour l'élève.

-Olivier présente les ceintures mises en place dans sa classe de cycle 3 cette année. Inspirées du travail de Bruce Demaugé, elles reprennent les compétences des programmes 2008 en maths et en français (celles de Bruce sont dans tous les domaines, y compris l'EPS, et disponibles sur son site <http://bdemaugé.free.fr/ceintures/index.htm>)

Les outils d'entraînement aux ceintures sont les manuels et fichiers disponibles dans sa classe.

Les élèves travaillent sur un plan de travail de 2 semaines où seront abordées les compétences des ceintures à hauteur de 1h30 de PDT par jour, avec un bilan quotidien. Au bout des 2 semaines, le plan de travail est évalué sur 2 compétences de français et 2 compétences de maths.

Les élèves sont répartis en 3 niveaux d'autonomie selon la capacité qu'ils ont à gérer seuls leur plan de travail ou non. Le maître opère un guidage et un étayage plus ou moins fort sur les élèves selon leurs besoins.

-Marylin nous présente le plan de travail qu'elle met en place en maternelle (MS-GS).

Les élèves ont un plan de travail sur 15 jours avec des fiches qui sont ajoutées au fur et à mesure des besoins.

Des ateliers sont disponibles. Les enfants s'y inscrivent en mettant leur étiquette-prénom dans les cases disponibles en face de l'atelier de leur choix et cochent le pictogramme de l'atelier sur leur plan de travail.

En plus, chacun a un cahier d'ateliers dans lequel il entoure le numéro de la fiche qu'il a faite dans l'atelier où il s'est inscrit.

En parallèle, «l'accueil» du matin fait lui aussi l'objet d'ateliers choisis, mais ceux-ci portent sur le développement de compétences liées à la motricité fine et à l'observation. Dans ce but, il a été rallongé. Pour le suivi de ces ateliers, les enfants ont un autre plan de travail.

Le travail dans ces ateliers suit trois phases durant l'année:

Une période d'expérimentation libre, d'environ 2 mois.

Une incitation avec une fiche qui oriente le travail, jusqu'en janvier.

Une évaluation en douceur (je sais faire ou non), à partir de janvier.

Le sujet n'a pu être traité que partiellement, mais il est temps de conclure.

1. Le plan de travail est un outil complet : c'est une programmation qui respecte les programmes et les rythmes des élèves, c'est un d'outil d'évaluation, et il rend transparent les programmes pour les élèves.

2. La préparation demande un travail conséquent à l'enseignant, qui doit le construire lui-même s'il

veut se servir des manuels de sa classe.

Bilan individuel de la réunion:

Seules quelques personnes (4) ont pris la parole pour présenter des outils.

Comment mettre en place des outils dans le cadre d'un temps partiel ?

La partie échange d'outils en a enthousiasmé plus d'un, ce qui donne envie de revenir.

La présidence a su ménager un cadre qui a permis de garder le fil de la discussion, en laissant ce qu'il faut de spontanéité aux prises de paroles pour rendre le débat dynamique.

Une modification de l'emploi du temps des réunions est à prévoir.

Quelques décisions sont prises, alors qu'il nous faut rassembler nos forces pour rentrer dans nos lointaines pénates:

Questionnement à tenir lors des visites de classes: En quoi mon organisation matérielle et spatiale permet-elle la pédagogie Freinet ?

Quelques dates:

Samedi 12/12/09: visite de la classe de Stéphanie à Duilhac sous Peyreperouse.

9 janvier 2010: Assemblée Générale.

Samedi 13/02/2010: Visite de la classe d'Olivier à Tournissan (date à confirmer).